

<b>TEMPRA s.r.l.</b> <b>Trattamenti Termici</b>	<b>POLITICA DELLA QUALITA'</b>	Rev. 03 Del: 20-04-21
--	--------------------------------	--------------------------

L'obiettivo che la nostra azienda intende perseguire e garantire nel tempo è la sempre maggiore soddisfazione del cliente.

Per raggiungere ciò, si impone di migliorare i propri Prodotti servizi, attraverso un processo di miglioramento continuo, attraverso il **coinvolgimento e la partecipazione** di tutto il personale che si fonda sui seguenti punti:

1. Il coinvolgimento più ampio e frequente di tutto il personale è **prerequisito fondamentale** per il continuo miglioramento del Prodotto/servizio.
2. Le attività previste dal Sistema Qualità sono lo strumento per realizzare efficacemente tale coinvolgimento e concorrere al miglioramento continuo del prodotto e del servizio.
3. La Direzione, si impegna a fornire e mantenere le risorse, in termini di infrastrutture, ambiente di lavoro, necessarie per sviluppare le attività previste nel Sistema Qualità, in modo efficace.
4. Nell'ambito di queste attività, come in qualsiasi momento lavorativo, devono essere favorite idee e proposte migliorative.
5. Ogni Responsabile ha il compito di coordinare i propri collaboratori, indirizzandoli verso il miglioramento continuo.
6. **Qualità è far bene le cose giuste sin dalla prima volta.** Questo comporta un maggiore impegno iniziale, ma una riduzione delle correzioni nel tempo.
7. Ciascun dipendente è inserito in un rapporto di Cliente/Fornitore all'interno dell'Organizzazione. Come "Cliente" deve quindi cooperare a migliorare il servizio del proprio "Fornitore"; come "Fornitore" deve fornire il miglior servizio possibile al proprio "Cliente", determinando la sua soddisfazione.
8. I nostri Fornitori devono essere coinvolti nel nostro programma di miglioramento. Essi sono infatti un anello della nostra catena produttiva.
9. Il successo dell'Organizzazione richiede il miglioramento professionale e culturale delle singole risorse a tutti i livelli. Deve essere pertanto prevista l'individuazione di un preciso e coerente Piano di Formazione volto all'effettiva crescita.
10. La Direzione, a partire dalle esigenze ed aspettative del Cliente e da quelle del mercato, indica obiettivi della qualità misurabili e verificabili da conseguire, con relative motivazioni, analisi, indirizzi in apposito documento denominato "Piano Miglioramento" emesso a seguito del "Riesame della Direzione" effettuato periodicamente.
11. La Direzione si impegna nel processo di miglioramento della soddisfazione e della fiducia di tutte le **Parti Interessate** (Soci, Fornitori, banche, collettività, Comune, etc.) attraverso il monitoraggio, aggiornamento ed il rispetto delle Leggi e delle normative cogenti applicabili

Firma D.G. 